

ワンストップ特例申請書の提出について

このことについて、ワンストップ特例制度の適用を希望される場合は、別紙の申請書に必要事項を記入の上、以下の添付書類と併せてご提出いただきますようお願いいたします。書類に不備がある場合は受け付けできませんので十分ご注意ください。

◆ワンストップ特例制度の適用条件

- ・確定申告や住民税申告をする必要がないこと
- ・その年の1月～12月にふるさと納税を行う自治体が5団体以下であること

※全ての条件を満たさなければ特例の適用を受けることができませんので、確定申告等にてふるさと納税に係る寄附金を申告してください。

◆提出期限 寄附年の翌年の1月10日（必着）

◆添付書類

①～③のいずれかを添付してください。なお、記載事項がはっきりと確認できるようにコピーしてください。

①	マイナンバーカードの写し <u>（両面）</u>	
②	通知カードの写し又は 住民票（個人番号記載あり） の写し	 以下の顔写真入り身分証明書のうち、 いずれかの写し <u>1点</u> ・運転免許証 ・運転経歴証明書 ・旅券（パスポート） ・身体障害者手帳 等 ※顔写真、氏名、生年月日または住所が 確認できるようにコピーしてください。
③	通知カードの写し又は 住民票（個人番号記載あり） の写し	 以下のうち、いずれかの写し <u>2点</u> ・健康保険証 ・地方税、国税、公共料金の領収書 ・納税証明書 ・印鑑登録証明書 ・年金手帳 等

◆注意点

- ・申請書とその他の必要書類は、寄附をするたびに寄附先の自治体に提出する必要があります。
- ・本申請書提出後、特例申請書の内容に変更があった場合は、寄附をした翌年の1月10日までに申告特例事項変更届出書の提出が必要です。

※特例申請書の記入にあたっては、裏面をご参照ください。

この申請書は、『寄附年の翌年1月10日まで』に提出してください

〇〇〇〇年

記入例

熊本県芦北町

提出日を記入してください。

令和〇年〇月〇日 熊本県芦北町長 殿		整理番号	123456789	
住所 (住民税の課税地)	〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都〇〇区〇〇町〇〇丁目〇〇番地 〇〇号	フリガナ	フルサト タロウ	
		氏名	故郷 太郎	
電話番号	00-0000-0000	個人番号	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
		生年月日	平成〇〇年〇〇月〇〇日	

太枠の項目に記入されている内容を確認し、空白がある場合は記入して全ての項目を埋めてください。

個人番号（マイナンバー）を記入してください。

記載されている内容をご確認ください。

寄附年月日	寄附金額
令和〇年〇〇月〇〇日	10,000円

記載されている内容をご確認のうえ、各項目にチェックを入れてください。

①	ふるさと納税の寄附金控除以外で、所得税や住民税の確定申告をしない方 (地方税法附則第7条第1項(第8項))	チェック欄 <input type="checkbox"/>
②	ふるさと納税をした自治体数が5団体以内の方 (地方税法附則第7条第2項(第9項))	チェック欄 <input type="checkbox"/>
・住所、氏名等に変更や誤りがないか、下記に添付の確認書類で確認しました。 (変更がある場合は、朱書きで訂正しました。)		チェック欄 <input type="checkbox"/>
・寄附年月日、寄附金額について、間違いがないか確認しました。		

3. 確認書類の添付

各書類のコピーをここに貼りつけてください。

<p>書類の写しをのり付けしてください。</p> <p style="text-align: center;">マイナンバー確認書類</p> <p>マイナンバーカード(裏面) 通知カード 住民票(マイナンバー付き)</p> <p>いずれか一つの写し</p> <p>※住民票は裏面に 縦横に合わせて貼ってください</p> <p>※添付スペースが足りない場合は、 裏面に添付してください。</p>	<p>書類の写しをのり付けしてください。</p> <p style="text-align: center;">本人確認書類</p> <p>マイナンバーカード(表面) 運転免許証、パスポート、身体障害者手帳など 健康保険証、年金手帳、児童扶養手当証書など</p> <p>別添、記載例確認</p> <p>※添付スペースが足りない場合は、 裏面に添付してください。</p>
---	---

両方にチェックが入らない方、片方にしかチェックが入らない方は、確定申告等での手続きになりますので、この申請書を提出(返送)する必要はありません。